

Références Obligatoires										eOTP	
9										C	
CF					Centre de coût					DF	
Axe (Fonds)											

Demande de Prise en charge de FRAIS de DÉPLACEMENT

Pour le personnel extérieur à l'UTM

Billets à réserver par le service Déplacements : oui non

Civilité Nom Prénom Date de naissance

Email Téléphone Passeport n° Expire

Résidence personnelle

Fonction ou Profession Catégorie

Service, UFR ou Équipe de recherche

Motif PRÉCIS du déplacement

Justificatif à fournir chaque fois que cela est possible

Itinéraire	Code Postal	Ville	Date jj/mm/aa	Horaires	Moyen de transport	Pour VP, Kms officiel	Réduction ou observation	Réservé au service déplacements
Départ								
Arrivée								
Départ								
Arrivée								
Départ								
Arrivée								
Départ								
Arrivée								
Départ								
Arrivée								
Départ								
Arrivée								
Départ								Visa du service déplacements
Arrivée								
Départ								
Arrivée								

*** En cas d'utilisation du véhicule personnel :**

- noter la distance officielle donnée par **MICHELIN** ;
- compléter la demande d'autorisation ; Formulaire (*joint en annexe*)
- préciser si vous demandez le remboursement sur la base
 - des indemnités kilométriques : oui
 - ou du tarif SNCF 2^e classe : oui

Remboursement de frais : non oui

Si oui ➤ **Frais de séjour** ➤ Nbre de repas de nuitées
ou indemnité journalière pour l'étranger

ou ➤ Remboursement plafonné : **FORFAIT** :€

Hors transport **Transport inclus**

➤ Autres frais (métro, parking, taxi, etc.) oui non

L'ordonnateur autorise la prise en charge éventuelle, sur présentation de justificatifs, de frais annexes et dérogations prévus par le règlement interne de l'UTM :
Oui **Non**

Prix des billets €

Conservez IMPÉRATIVEMENT vos titres de transport utilisés, ils vous seront demandés après votre déplacement

Informations
particulières

Ordonnateur :
Service :
Signature

Information concernant la personne qui effectue la réservation ou qui suit le dossier

Date Nom, Prénom

Email Tél. prof Perso

Nom du gestionnaire financier UTM
N° agent missionnaire